



RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°014-2026-UNJ-P/DGA

Jaén, 29 de enero del 2026

REG. MAD N° 1228931

-01-

VISTO:

Solicitud con Registro N° 1161362, recepcionado con fecha 05 de diciembre de 2025; INFORME N° 18-2026-UNJ/DGA-URH, de fecha 21 de enero de 2026; INFORME LEGAL N° 030-2026-UNJ/P/OAJ., de fecha 22 de enero de 2026; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, la universidad es la comunidad de profesores, alumnos y graduados. (...). Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, conforme a los suscritos por el Tribunal Constitucional (Exp. 00037-2009-PI), en lo referente a la autonomía universitaria, puede ser entendida *"como la facultad de autorregulación que tienen todas las universidades ya sea en el ámbito normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, destacando además que dicha autorregulación no implica autonomía absoluta, sino relativa pues su ejercicio debe ser compatibilizado con otros bienes constitucionales"*;

Que, la Ley N° 30220 – Ley Universitaria, en su artículo 59°, numeral 59.8 establece las Atribuciones del Consejo Universitario, *59.8 Nombrar, contratar, promover y remover al personal administrativo, a propuesta de la respectiva unidad, concordante con el numeral 6.1.4., literal i) de la Norma Técnica Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en Proceso de Constitución, aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado por Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, que también es concordante con el artículo 24° del Estatuto Universitario de la Universidad Nacional de Jaén, aprobado mediante Resolución 304-2020-CO-UNJ;*

Que, la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, en el artículo IV, dispone que son principios del procedimiento administrativo, *Principio de legalidad. - Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que les estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los cuales les fueron conferidas.*

Que, la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, en el artículo 73, numeral 73.3, dispone que, *cada entidad es competente para realizar tareas materiales internas necesarias para el eficiente cumplimiento de su misión y objetivos.*

Que, la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, en su artículo 228°, referente al agotamiento de la vía administrativa, dispone que:

228.1. Los actos administrativos que agotan la vía administrativa podrán ser impugnados ante el Poder Judicial mediante el proceso contencioso administrativo a que se refiere el artículo 148 de la Constitución Política del Estado.

228.2. Son actos que agotan la vía administrativa:

- a) El acto respecto del cual no proceda legalmente impugnación ante una autoridad u órgano jerárquicamente superior en la vía administrativa o cuando se produzca silencio administrativo negativo, salvo que el interesado opte por interponer recurso de reconsideración, en cuyo caso la resolución que se expida o el silencio administrativo producido con motivo de dicho recurso impugnativo agota la vía administrativa; o*
- b) El acto expedido o el silencio administrativo producido con motivo de la interposición de un recurso de apelación en aquellos casos en que se impugne el acto de una autoridad u órgano sometido a subordinación jerárquica; o*





RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°014-2026-UNJ-P/DGA

Jaén, 29 de enero del 2026

-02-

- c) El acto expedido o el silencio administrativo producido con motivo de la interposición de un recurso de revisión, únicamente en los casos a que se refiere el artículo 218; o
- d) El acto que declara de oficio la nulidad o revoca otros actos administrativos en los casos a que se refieren los artículos 213 y 214; o
- e) Los actos administrativos de los Tribunales o Consejos Administrativos regidos por leyes especiales.

Que, el Decreto Legislativo N° 1057 - Decreto Legislativo que Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, en su artículo 6°, inciso a), establece que el Contrato Administrativo de Servicios otorga al trabajador los siguientes derechos: a) *Percibir una remuneración no menor a la remuneración mínima legalmente establecida.*

Que, el Artículo 2° del Decreto de Urgencia N° 038-2006, establece que, *Ningún funcionario o servidor público que presta servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual y régimen laboral, con excepción del Presidente de la República, percibirá ingresos mensuales mayores a seis (6) Unidades de Ingreso del Sector Público, salvo en los meses que corresponda las gratificaciones o aguinaldos de julio y diciembre.*

Que, la Ley N° 32513 - Ley Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026, en su artículo 6°, dispone:

Artículo 6. Ingresos del personal

Prohibir en las entidades del Gobierno Nacional, gobiernos regionales, gobiernos locales, Ministerio Público, Jurado Nacional de Elecciones, Oficina Nacional de Procesos Electorales, Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, Contraloría General de la República, Junta Nacional de Justicia, Defensoría del Pueblo, Tribunal Constitucional, universidades públicas, y demás entidades y organismos que cuenten con un crédito presupuestario aprobado en la presente ley, el reajuste o incremento de remuneraciones, bonificaciones, beneficios, dietas, asignaciones, retribuciones, estímulos, incentivos, compensaciones económicas y conceptos de cualquier naturaleza, cualquiera sea su forma, modalidad, periodicidad y fuente de financiamiento. Asimismo, queda prohibida la aprobación de nuevas bonificaciones, beneficios, asignaciones, incentivos, estímulos, retribuciones, dietas, compensaciones económicas y conceptos de cualquier naturaleza con las mismas características señaladas anteriormente. Los arbitrajes en materia laboral se sujetan a las limitaciones legales establecidas por la presente norma y disposiciones legales vigentes. La prohibición incluye el incremento de remuneraciones que pudiera efectuarse dentro del rango o tope fijado para cada cargo en las escalas remunerativas respectivas.

Que, el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, en su artículo 7°, dispone:

7.- Modificación contractual

Las entidades, por razones objetivas debidamente justificadas, pueden modificar el lugar, tiempo y modo de la prestación de servicios, sin que ello suponga la celebración de un nuevo contrato.

Que, mediante INFORME TÉCNICO N° 001697-2021-SERVIR-GPGSC, de fecha 24 de agosto de 2021, la Autoridad Nacional de Servicio Civil (SERVIR), señala:

(...)

2.8 De acuerdo con el citado artículo, podemos concluir lo siguiente:

- a) *Se prohíbe el reajuste o incremento de remuneraciones, bonificaciones, beneficios, dietas, asignaciones, retribuciones, estímulos, incentivos, compensaciones económicas y conceptos de cualquiera naturaleza, cualquiera sea su forma, modalidad, periodicidad, mecanismo y fuente de financiamiento;*





RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°014-2026-UNJ-P/DGA

Jaén, 29 de enero del 2026

-03-

b) Se prohíbe la aprobación de nuevas bonificaciones, asignaciones, incentivos, estímulos, retribuciones, beneficios, dietas, compensaciones económicas y conceptos de cualquiera naturaleza, con las mismas características señaladas anteriormente; y,

c) Estas prohibiciones incluyen el incremento de remuneraciones que pudiera efectuarse dentro del rango o tope fijado para cada cargo en las escalas remunerativas respectivas.

2.9 Por lo tanto, cualquier reajuste, nivelación o incremento remunerativo deberá encontrarse autorizado por ley expresa; de lo contrario, la decisión que vulnere o afecte las normas acotadas de imperativo cumplimiento es nulo, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder.

Que, mediante OPINIÓN N° 0102-2023-DGGFRH/DGPA, de fecha 20 de marzo de 2023, la Dirección General de Gestión Fiscal de Recursos Humanos del MEF, señala que:

Las entidades, por razones objetivas debidamente justificadas, pueden unilateralmente modificar el lugar, tiempo y modo de la prestación de servicios, sin que ello suponga la celebración de un nuevo contrato. Salvo expresa disposición legal en contrario, la modificación del lugar, no incluye la variación de la provincia ni de la entidad en la que se presta el servicio. La modificación del tiempo, no incluye la variación del plazo del contrato. La modificación del modo de la prestación de servicios, no incluye la variación de la función o cargo ni del monto de la retribución originalmente pactada. En ese sentido no corresponde una medida de modificación de las remuneraciones de los servidores CAS pactada en su contrato.

Que, mediante RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N 296-2025-P-CO-UNJ, de fecha 18 de diciembre de 2025, se resuelve: Ampliar al Director General de Administración de la Universidad Nacional de Jaén, la delegación de facultades y atribuciones, de acuerdo al siguiente detalle:

1. En materia de Recursos Humanos

1.1 Suscribir los contratos del personal de la UNJ, bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios CAS, así como su renovación, prórroga, suspensión, extensión y otros que correspondan, con sujeción a la normativa laboral y presupuestaria vigente.

1.2 Suscribir, en representación de la UNJ, los convenios de Prácticas Profesionales, Pre Profesionales, celebrados en el marco del Decreto Legislativo N° 1401 Decreto Legislativo que aprueba el régimen especial que regula las modalidades formativas de servicios en el sector público y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 083-2019.

Que, con fecha 05 de junio de 2019, se suscribió el Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2029-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, para desempeñarse como Secretaria para la Oficina de Responsabilidad Social en la Universidad Nacional de Jaén, con una remuneración mensual de S/ 1, 400.00 (Mi cuatrocientos con 00/100 soles), siendo el plazo del contrato desde el 04 de junio al 31 de agosto de 2019;

Que, con fecha 28 de agosto de 2019, se suscribe la Adenda N° 01 al Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2019-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, siendo el objeto de la Adenda del citado Contrato el nuevo plazo de inicio del contrato del 01 de setiembre del 2019 al 31 de diciembre del 2019;

Que, con fecha 30 de diciembre de 2019, se suscribe la Adenda N° 02 al Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2019-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, siendo el objeto de la Adenda del citado Contrato el nuevo plazo de inicio del contrato del 01 de enero del 2020 al 29 de febrero del 2020;

Que, con fecha 27 de febrero de 2020, se suscribe la Adenda N° 03 al Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2019-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, siendo el objeto de la Adenda del citado Contrato el nuevo plazo de inicio del contrato del 01 de marzo del 2020 al 31 de diciembre del 2020;



RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°014-2026-UNJ-P/DGA

Jaén, 29 de enero del 2026

-04-

Que, con fecha 31 de diciembre de 2020, se suscribe la Adenda N° 04 al Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2019-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, siendo el objeto de la Adenda del citado Contrato el nuevo plazo de inicio del contrato del 01 de enero del 2021 al 30 de junio del 2021;

Que, con fecha 01 de julio de 2021, se suscribe la Adenda N° 05 al Contrato Administrativo de Servicios N° 0053-2019-UNJ, entre la Universidad Nacional de Jaén y la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, siendo el objeto de la Adenda del citado Contrato que a partir del 01 de julio del 2021 tiene carácter indefinido;

Que, mediante Solicitud con Registro N° 1161362, recepcionado con fecha 05 de diciembre de 2025, la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, se dirige al Presidente de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Jaén, para comunicar que, desde el 04 de junio de 2019, viene laborando como Secretaria de la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria prestando servicios bajo el Régimen Laboral Especial del Decreto Legislativo N° 1057, con una remuneración de S/ 1, 400.00 (Mil cuatrocientos con 00/100 soles), acotando que desde el inicio de su relación laboral, el centro laboral se ubicaba dentro del radio urbano de la ciudad de Jaén, lo que representaba mejores posibilidades de desplazamiento desde su domicilio hasta las oficinas administrativas de la Universidad Nacional de Jaén; sin embargo, actualmente al haberse trasladado a la moderna ciudad universitaria localizada en el sector la Granja, en la carretera San Ignacio, significa un mayor gasto en pasajes y el incremento del costo de vida que estamos viviendo; así mismo detalla que, las bases del proceso de selección, para la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios CAS N° 001-2024-UNJ, aprobado mediante Resolución N° 153-2024-CO-UNJ, de fecha 15 de abril de 2024, un trabajador con el cargo de Secretaria tiene una remuneración de S/ 2, 500.00, suma que es mayor a la remuneración que la recurrente percibe en el mismo cargo, en ese sentido solicita la homologación de la remuneración que viene percibiendo por la suma de S/ 1, 400.00 a la suma de S/ 2, 500.00 que es la remuneración que perciben otros trabajadores de la entidad del mismo nivel remunerativo y régimen laboral;

Que, mediante INFORME N° 18-2026-UNJ/DGA-URH, de fecha 21 de enero de 2026, el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos UNJ, respecto a la solicitud de homologación de remuneraciones presentado por la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, concluye:

El proceso de homologación tiene por objetivo equiparar la remuneración o compensación económica de servidores que venían percibiendo un monto menor pero que continuarán realizando las mismas funciones, sin cambio de puesto o plaza.

Debido a la prohibición expresa de reajuste o incremento de remuneraciones y beneficios de toda índole, establecida en la Ley de Presupuesto para el Año Fiscal 2026, así como leyes de presupuesto público de años anteriores, no es factible que las entidades integrantes del SAGRH dispongan de ello, sin poseer previamente la debida autorización legal o disposición judicial para ello.

Toda entidad pública está prohibida de incluir autorizaciones de gasto sin el financiamiento correspondiente, dado que todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional.

Las entidades de la administración pública deben observar, respecto de sus acciones sobre gastos en ingresos de personal, la normativa presupuestaria, dado que las leyes de presupuesto desde el 2006 hasta la actualidad, prohíben a las entidades de los tres niveles de gobierno, el reajuste o incremento de remuneraciones, cualquiera sea su forma, modalidad, periodicidad, mecanismo o fuente de financiamiento; caso contrario, cualquier decisión que vulnere o afecte dichas normas presupuestales imperativas es nulo, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder.

Por tanto, de los argumentos esgrimidos por este despacho, se determina que la solicitud de homologación de remuneraciones es IMPROCEDENTE, salvo mejor opinión.





RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°014-2026-UNJ-P/DGA

Jaén, 29 de enero del 2026

-05-

Que, mediante INFORME LEGAL N° 030-2026-UNJ/P/OAJ., de fecha 22 de enero de 2026, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica UNJ, concluye:

En atención a lo expuesto, y conforme a las disposiciones normativas vigentes, se concluye que no procede la solicitud de homologación de la remuneración de la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, en tanto que el marco jurídico actual no autoriza la modificación de la retribución pactada en su contrato administrativo de servicios. Asimismo, la Ley N° 32513 del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2026, prohíbe cualquier reajuste o incremento de remuneraciones, beneficios y compensaciones en las entidades de gobierno y universidades públicas, por lo que se recomienda notificar a la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, sobre la imposibilidad de realizar modificaciones en su retribución bajo el régimen actual de Contrato Administrativo de Servicios, según las disposiciones legales y presupuestales vigentes. Asimismo, se sugiere que, de considerarlo conveniente, puede explorar otras vías o instancias que permitan plantear su solicitud.

De conformidad a la RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N 296-2025-P-CO-UNJ, de fecha 18 de diciembre de 2025, que resuelve Ampliar al Director General de Administración de la Universidad Nacional de Jaén la delegación de facultades y atribuciones en materia de recursos humanos y en base a las funciones establecidas en los Literales m) y o) del Artículo 42º del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Jaén, aprobado por Resolución de Comisión Organizadora N° 337-2020-CO-UNJ;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR IMPROCEDENTE la HOMOLOGACIÓN DE REMUNERACIONES, solicitado por la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero, en mérito a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución la servidora Sandri Yuven Heredia Guerrero y a las instancias correspondientes para su conocimiento y fines.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER LA PUBLICACIÓN en el portal Web Institucional de la Universidad Nacional de Jaén.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE

 **UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**



Mg. Meche Jhyssel López Hidalgo
**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN**

C.c
Interesado
Presidencia
Unidad de Recursos Humanos
Oficina de Tecnologías de la Información
Archivo
2026