



*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N° 513-2023-UNJ-P/DGA**  
**Jaén, 19 de diciembre del 2023**

**VISTO:**

El Oficio N° 516-2023-UNJ-P/OGC, de fecha 15 de noviembre del 2023; Informe N° 538-2023-UNJ/UTC, de fecha 16 de noviembre del 2023; Carta N° 230-2023-UNJ/OPP, de fecha 15 de diciembre del 2023; y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, *la universidad es la comunidad de profesores, alumnos y graduados. (...). Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes.*

Que, la Ley Universitaria, Ley N° 30220, en su Artículo 8° establece que, *el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente ley y demás normas aplicables.*

Que, la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, en el artículo IV del Título Preliminar establece que son principios del procedimiento administrativo, *Principio de legalidad. - Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que les estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los cuales les fueron conferidas.*

Que, el numeral 6.1 del Artículo 6° del Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, precisa que son responsables de la administración de los Fondos Públicos el Director General de Administración o Gerente de Finanzas y el Tesorero, quienes tiene como función dictar normas y procedimientos internos orientados a asegurar el adecuado apoyo económico financiero a la gestión institucional, implementando lo establecido por el ente rector;

Que, por reembolso se entiende a la devolución de una cantidad de dinero a la persona de origen quien realiza gastos a favor de la Universidad y que vaya de acorde a los objetivos institucionales que no se pudo realizar el trámite regular por acciones de fuerza mayor justificadas, detallando el motivo del gasto y porque no se realizó por una orden de compra o servicio;

Que, con El Oficio N° 516-2023-UNJ-P/OGC, de fecha 15 de noviembre del 2023, El Jefe de la Oficina de Gestión de Calidad, solicita Al Director General De Administración reembolso de pasajes aéreos por comisión de servicios a la ciudad de Lima, para el día 17 de noviembre del presente año, con la finalidad de participar en reunión técnica, en las instalaciones de la Dirección de Licenciamiento de SUNEDU, por el importe de S/ 970.00 (Novecientos Setenta Con 00/100 Soles);

Que, con Informe N° 538-2023-UNJ/UTC, de fecha 16 de noviembre del 2023, El Jefe de la Unidad de Tesorería y Contabilidad, informa que los comprobantes de pago se encuentran autorizados por SUNAT, por el importe de S/ 970.00 (Novecientos Setenta Con 00/100 Soles), a favor del Mg. Leonardo Damián Sandoval, por compra de pasajes aéreos de Chiclayo a lima ida y vuelta, por comisión de servicios a la ciudad de Lima, para el día 17 de noviembre del presente año, con la finalidad de participar en reunión técnica, en las instalaciones de la Dirección de Licenciamiento de SUNEDU;

Que, con proveído de fecha 17 de noviembre del 2023, El Director General de Administración solicita su atención Al Jefe De La Oficina De Planeamiento y Presupuestario;

Que, con Carta N° 230-2023-UNJ/OPP, de fecha 15 de diciembre del 2023, El Jefe De La Oficina De Planeamiento y Presupuesto emitió Al Director General de Administración Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000002712, por el importe de S/ 970.00 (Novecientos Setenta Con 00/100 Soles), a favor del Mg. Leonardo Damián Sandoval;





*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N° 513-2023-UNJ-P/DGA**  
**Jaén, 19 de diciembre del 2023**

Que, los reembolsos son otorgados excepcionalmente por los siguientes gastos: a) gastos en favor de la entidad y que vaya acorde con los objetivos institucionales detallando el motivo del gasto y porque no se realizó mediante una orden de compra o servicio, b) en la comisión de servicios excepcionales en las que no se pudo realizar el trámite regular de asignación de viáticos, por acciones de fuera mayor debidamente justificadas;

Que, los gastos efectuados por estas modalidades no otorgan conformidad ni convalida las acciones que no se ciñan a la normativa aplicable, siendo estos pagos de exclusiva responsabilidad del funcionario o servidor responsable de la ejecución de los recursos financieros autorizados;

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería; y, en base a las funciones establecidas en los Literales m) y o) del Artículo 42° del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional Autónoma de Jaén, aprobado por Resolución de Comisión Organizadora N° 337-2020-CO-UNJ;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** AUTORIZAR reembolso de gastos a favor del Mg. Leonardo Damián Sandoval, por el importe de S/ 970.00 (Novecientos Setenta Con 00/100 Soles), por compra de pasajes aéreos de Chiclayo a Lima ida y vuelta, por comisión de servicios a la ciudad de Lima, para el día 17 de noviembre del presente año, con la finalidad de participar en reunión técnica, en las instalaciones de la Dirección de Licenciamiento de SUNEDU.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Encargar a la Unidad de Tesorería y Contabilidad realicen las acciones que correspondan de acuerdo al área a su cargo, para la cancelación del reembolso detallado en el artículo primero de la presente Resolución.

**ARTÍCULO TERCERO:** Remitir copia de la presente Resolución al Mg. Leonardo Damián Sandoval y a la Unidad de Tesorería y Contabilidad dependientes de la Dirección General de Administración para su cumplimiento.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

  
**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
CPC. Elvis Eimer Condori A. diles  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN