



*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

## **RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°239-2023-UNJ-P/DGA** **Jaén, 25 de julio del 2023**

### **VISTO:**

El Informe N°387-2023-UNJ/DGA/USGGA, de fecha 13 de julio de 2023; Informe N°332-2023-UNJ/UTC, de fecha 20 de julio de 2023; Oficio N°1747-2023-UNJ-P/DGA, de fecha 20 de julio de 2023; Oficio N°1403-2023-UNJ/OPP, de fecha 25 de julio de 2023; y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración de la Universidad Nacional de Jaén (en adelante UNJ) o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora, o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa, de conformidad a lo establecido en el Artículo 30° de la Ley N°28693 - Ley General del Sistema de Tesorería, concordado con el Artículo 13° de la Directiva de tesorería N°001-2007-EF/77, aprobado con Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15 y de conformidad con la Ley N°28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto;

Que, Informe N°387-2023-UNJ/DGA/USGGA, de fecha 13 de julio de 2023, el Jefe (e) de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental solicita al Director General de Administración reembolso de gastos a favor de la Srta. Hilda Stephania Torres Mauriola, por los servicios de dos (02) conductores, para dar cumplimiento del servicio de transporte universitario, por el importe de S/ 600.00 (Seis cientos con 00/100 soles);

Que, mediante Informe N°332-2023-UNJ/UTC, de fecha 20 de julio de 2023, el Jefe de la Unidad de Tesorería y Contabilidad, informa que los comprobantes de pago se encuentran autorizados por SUNAT, por el importe de S/ 600.00 (Seis cientos con 00/100 soles); asimismo indica que el presente reembolso debe otorgarse a un servidor público con vínculo laboral o a un locador de servicio y que se encuentre especificado el reembolso por gastos orientados al cumplimiento de objetivos institucionales en una de las cláusulas del contrato;

Que, con Oficio N°1747-2023-UNJ-P/DGA, de fecha 20 de julio de 2023, el Director General de Administración solicita disponibilidad presupuestal a favor de la Srta. Hilda Stephania Torres Mauriola, por los servicios de dos (02) conductores, para dar cumplimiento del servicio de transporte universitario, por el importe de S/ 600.00 (Seis cientos con 00/100 soles);

Y, con Oficio N°1403-2023-UNJ/OPP, de fecha 25 de julio de 2023, el jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto emite disponibilidad presupuestal a favor de la Srta. Hilda Stephania Torres Mauriola, por los servicios de dos (02) conductores, para dar cumplimiento del servicio de transporte universitario, por el importe de S/ 600.00 (Seis cientos con 00/100 soles);

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** AUTORIZAR el reembolso de S/ 600.00 (Seis cientos con 00/100 soles), a favor de la Srta. Hilda Stephania Torres Mauriola, por los servicios de dos (02) conductores, para dar cumplimiento del servicio de transporte universitario.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Encargar a la Unidad de Tesorería y Contabilidad realicen las acciones que correspondan de acuerdo al área a su cargo, para la cancelación del reembolso detallado en el artículo primero de la presente Resolución.






*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N°239-2023-UNJ-P/DGA  
Jaén, 25 de julio del 2023**

**ARTÍCULO TERCERO:** Remitir copia de la presente Resolución a la Srta. Hilda Stephania Torres Mauriola y a la Unidad de Tesorería y Contabilidad dependientes de la Dirección General de Administración para su cumplimiento.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

  
**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
.....  
**Lic. Vladymir Teófilo Rodríguez Urbina**  
**Director General de Administración**