

“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”


**RESOLUCIÓN N° 211-2022-CO-UNJ**

*Jaén, 26 de mayo del 2022*

**VISTO:** El Acta de Sesión Ordinaria del 26 de mayo del 2022, Oficio N° 286-2022-UNJ-P/VPACAD de fecha 25 de mayo del 2022, Oficio N° 140-2022-DGACAD.-VPA/UNJ de fecha 24 de mayo del 2022; 239-2022-UNJ-DGACAD/AA de fecha 23 de mayo del 2022, y;


**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú establece “(...) que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. “Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes”;



Que el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220 establece que “(...) la autonomía inherente a las universidades, se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable”; esto implica la potestad auto determinativa para la creación de normas internas (estatuto y reglamentos) destinados a regular la institución universitaria, organizar sus sistema académico, económico y administrativo;

Que, mediante Resolución Viceministerial N° 006-2019-MINEDU, del 08 de enero del 2019, establece reconformar la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Jaén, la misma que queda integrada por: Dr. Oscar Andrés Gamarra Torres, Presidente; Dr. Abner Milán Barzola Cárdenas, Vicepresidente Académico, Dr. Víctor Benjamín Carril Fernández Vicepresidente de Investigación;



Que, el numeral 6.1.4. de la Norma Técnica denominada “Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en Proceso de Constitución”, aprobada mediante Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, establece las funciones de la Comisión Organizadora, precisando en su literal: b) aprobar y velar por el adecuado cumplimiento, de conformidad con el artículo 29 de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, el numeral 1.2.1 del artículo 1 del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. 004-2019-JUS, prescribe que: “Los actos de administración interna de las entidades destinados a organizar o hacer funcionar sus propias actividades o servicios. Estos actos son regulados por cada entidad, con sujeción a las disposiciones del Título Preliminar de esta Ley y de aquellas normas que expresamente así lo establezcan”; conforme a este dispositivo legal, la UNJ posee la facultad de aprobar, modificar o derogar sus normas internas que garantizan el buen funcionamiento de sus actividades institucionales;

Que, el artículo 29 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establece que “la Comisión Organizadora tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la citada Ley”;

De conformidad con el artículo 61° de Estatuto de la Universidad Nacional de Jaén, establece que “La Dirección de Gestión Académica, es el órgano de línea dependiente del Vicerrectorado Académico; responsable de administrar y gestionar los procesos de selección de postulantes, matrícula y estudios de

“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

**RESOLUCIÓN N° 211-2022-CO-UNJ**

*Jaén, 26 de mayo del 2022*

pregrado, segunda especialidad profesional y posgrado. Asimismo, gestiona el cumplimiento de la normatividad en las diversas unidades académicas de la Universidad, en materia de planeamiento, implementación, ejecución de la evaluación curricular y de los aprendizajes; fomenta la innovación, actualización y capacitación permanente en la institución (...); asimismo en el artículo 66° de la norma antes citada, precisa que “La admisión a la UNJ, es el proceso de ingreso a la Universidad para estudios de pregrado, segunda especialidad y posgrado; se realiza por concurso público y es conducida por la Dirección de Gestión Académica, la cual se regula por su propio reglamento. El concurso de admisión a una determinada Carrera en pregrado se efectúa a través de exámenes y su aplicación es administrada por la Dirección de Gestión Académica. La admisión para el nivel de Posgrado, se realiza mediante una evaluación del currículum vitae y una entrevista personal, para evaluar aptitudes y actitudes de progresión académica e investigativas”

Que, con Resolución N° 338-2022-CO-UNJ de fecha 25 de octubre del 2021, se aprueba el Plan de Trabajo Admisión año 2022 de la Universidad Nacional de Jaén.

Con Oficio N° 239-2022-UNJ-DGACAD/AA de fecha 23 de mayo del 2022, el Responsable del Área de Admisión comunica al Director de Gestión Académica, que mediante Resolución Viceministerial N° 017-2022-MINEDU, se selecciona a la Universidad Nacional de Jaén, para el incremento de la oferta académica de pregrado en universidades públicas para la reducción de brechas en el acceso equitativo y la continuidad de estudios, escuelas profesionales de Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal y Ambiental, y Tecnología Médica con Especialidad en Laboratorio Clínico, en tal sentido solicita modificar el Plan de Trabajo Admisión año 2022, concerniente al proceso de admisión UNJ 2022-2, con relación a incrementar el presupuesto, así como considerar en el cuadro de vacantes la modalidad de ingreso “Alto Rendimiento y Bajo Recursos”.

Que, con Oficio N° 286-2022-UNJ-P/VPACAD de fecha 25 de mayo del 2022, el Vicepresidente Académico comunica al Presidente de la Comisión Organizadora (e), que la Universidad Nacional de Jaén ha sido seleccionada para el incremento de la oferta académica de pregrado en universidades públicas para la reducción de brechas en el acceso equitativo y la continuidad de estudios, escuelas profesionales de Ingeniería Civil, Ingeniería Forestal y Ambiental, y Tecnología Médica con Especialidad en Laboratorio Clínico, es por ello que el Director de Gestión Académica mediante Oficio N° 140-2022-DGACAD-VPA/UNJ, solicita la modificación del Plan de Trabajo de Admisión año 2022, concerniente al proceso de admisión UNJ 2022-2, con el fin de incrementar el presupuesto, asimismo considerar en el cuadro de vacantes la modalidad de ingreso “Alto Rendimiento y Bajo Recursos”,

Que, en sesión Ordinario de Comisión Organizadora de fecha 26 de mayo del 2022, los miembros de la Comisión Organizadora, acordaron por unanimidad, aprobaron modificar el Plan de Trabajo de Admisión año 2022, concerniente al proceso de admisión UNJ 2022-2, con el fin de incrementar el presupuesto, asimismo considerar en el cuadro de vacantes la modalidad de ingreso “Alto Rendimiento y Bajo Recursos”,



“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

## RESOLUCIÓN N° 211-2022-CO-UNJ

Jaén, 26 de mayo del 2022

Que, en uso de las atribuciones conferidas al Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Jaén contenidas en la Ley Universitaria N° 30220 y la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. – MODIFICAR** el Plan de Trabajo de Admisión año 2022, concerniente al proceso de admisión UNJ 2022-2, con el fin de incrementar el presupuesto, asimismo considerar en el cuadro de vacantes la modalidad de ingreso “Alto Rendimiento y Bajo Recursos”.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Oficina de Tecnologías de la Información de la publicación de la presente resolución en la página web de la Universidad Nacional de Jaén.

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR** la presente resolución a todas las dependencias administrativas de la UNJ, para su conocimiento y cumplimiento.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE.



Dr. Víctor Benjamín Carril Fernández  
Presidente (e)



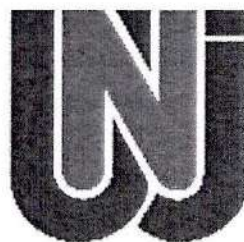
Abog. Jean Ebere Cruz Iglesias  
Secretario General



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

**COMISIÓN ORGANIZADORA  
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA  
COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN  
ÁREA DE ADMISIÓN**

## **PLAN DE TRABAJO ADMISIÓN AÑO 2022**

Jaén, setiembre de 2021





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

- 1.1. **Denominación** : Plan de trabajo admisión año 2022
- 1.2. **Institución Académica** : Universidad Nacional de Jaén
- 1.3. **Ubicación de la Institución:**
  - Dirección : Jr. Cuzco N° 251 Pueblo Libre - Jaén
  - Distrito : Jaén
  - Provincia : Jaén
  - Departamento : Cajamarca
- 1.4. **Nivel** : Superior Universitario
- 1.5. **Integrantes de la Comisión Permanente de Admisión:**
  - Presidente : Dr. Abelardo Hurtado Villanueva
  - Secretario : Dr. Nicanor Alvarado Carrasco
  - Vocal : Mg. Candy Ocaña Zúñiga
  - Personal Administrativo : Tco. Belber Paúl Távora Olea  
Lic. Tatiana Sánchez Monteza

**II. FUNDAMENTACIÓN**

El Área de Admisión es la encargada de planificar, organizar, ejecutar, supervisar y dirigir de manera eficiente y transparente el proceso administrativo y de admisión de los postulantes a la Universidad Nacional Jaén (UNJ). La Universidad realiza anualmente dos procesos de admisión: Proceso de Admisión UNJ 2022-1 y Proceso de Admisión UNJ 2022-2, los cuales son autorizados por la Comisión Organizadora, a propuesta de la Comisión Permanente de Admisión; en base a las normas internas de la Universidad, la Ley Universitaria N° 30220 y la Normatividad aprobada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU).

**III. OBJETIVO GENERAL**

Planificar, organizar y ejecutar los procesos de admisión para el año 2022.

**IV. ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS DE ADMISIÓN**

**4.1. PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-1**

**4.1.1. EXÁMENES**

Comprende los siguientes exámenes:

- A. **Examen quinto año de educación secundaria**, dirigido a los alumnos que cursan el quinto año de educación secundaria.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

- B. Exámenes del centro preuniversitario UNJ**, dirigido a los alumnos matriculados en el centro preuniversitario de la UNJ, comprende el primer y segundo examen CEPRE UNJ.
- C. Examen extraordinario**, dirigido a los alumnos que han concluido el quinto grado de educación secundaria y que desean postular a través de las modalidades: primeros puestos, comunidades nativas, deportistas destacados, personas con discapacidad, Víctimas del Terrorismo y Beneficiarios del Programa Integral de Reparaciones (PIR), Cooperativa la Prosperidad de Chirinos, Beca 18 (PRONABEC); así como traslados internos, traslados externos (nacionales e internacionales), y titulados o graduados (nacionales e internacionales), siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos para cada caso.
- D. Examen ordinario**, dirigido a los alumnos que han concluido el quinto grado de educación secundaria de Educación Básica Regular (EBR), o su equivalente de Educación Básica Alternativa (EBA) o Centro Educación Básica Alternativa (CEBA).

#### 4.1.2. EXAMEN QUINTO GRADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA UNJ 2022-1

**a) Publicidad y difusión**

En coordinación con la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional se elaborará el spot publicitario y la difusión del examen en medios de comunicación como redes sociales, portal web institucional, radio, televisión, prensa escrita, etc.

Se solicitará a la Dirección General de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y la Unidad de Abastecimientos los servicios necesarios programados y presupuestados para la difusión.

**b) Ejecución del examen**

En coordinación con la Vicepresidencia Académica y la Dirección de Gestión Académica de la UNJ, se preparará la logística necesaria para la realización del examen: preparación de material logístico e informativo y se solicitará la presencia de la Fiscalía y la Policía Nacional del Perú para que participen durante el examen.

La Comisión Permanente de Admisión realizará la selección de docentes y administrativos para la elaboración, aplicación, actividades logísticas, calificación y publicación de resultados de cada examen.





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



c) Cronograma de actividades

DESCRIPCIÓN	2021			
	SET	OCT	NOV	DIC
1 Programación de actividades				
2 Publicidad y difusión				
Ejecución de examen				
3 Presentación de informe final				

4.1.2.1. METAS

Lograr la inscripción de 150 postulantes en el examen quinto grado de educación secundaria.

4.1.2.2. PRESUPUESTO

A continuación, se detalla los ingresos y egresos proyectados para el examen quinto grado de educación secundaria.

**EXAMEN QUINTO GRADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA UNJ 2022-1**

**INGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	INSCRIPCIÓN S/.	TOTAL S/.
Postulantes	unidad	150	300.00	45,000.00
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>45,000.00</b>

**EGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT. S/.	TOTAL S/.
<b>ÚTILES DE OFICINA</b>				
Papel Bond A-4 de 75 gr	paquete x 500 u.	10	15.00	150.00
Tóner 85A para impresora HP Láser Jet P1102w	unidad	2	250.00	500.00
Tóner de impresión para Kónica Minolta Cód. Ref. TN 513 (Tóner para impresora Kónica Minolta Bizhub 554e)	unidad	1	600.00	600.00
Tóner 312X negro-CF380X para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	0	550.00	0.00
Tóner 312A CIAN-CF381A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	0	500.00	0.00
Tóner 312A YELLOW-CF382A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	0	500.00	0.00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

Tóner 312A MAGENTA-CF383A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	0	500.00	0.00
Cinta Masking Tape 1" x 40 yds, 24 mm x 36.58 m	unidad	24	4.00	96.00
Cinta Masking Tape 2"x 40 yds , 48 mm x 36.58 m (gruesa)	unidad	12	7.00	84.00
Cinta de embalaje 2" x 80 yds (gruesa)	unidad	6	4.00	24.00
Clip metálico estándar	caja x 100 u.	4	2.00	8.00
Grapas N° 26/6 x 5,000 unidades	caja	2	4.00	8.00
Lápiz 2B de madera con borrador	unidad	48	1.00	48.00
Lapiceros tinta seca color azul	caja x 50 u.	1	30.00	30.00
Lapiceros tinta seca color negro	caja x 50 u.	1	30.00	30.00
Lapiceros tinta seca color rojo	caja x 50 u.	0	30.00	0.00
Lapiceros tinta líquida color azul	caja x 12 u.	0	30.00	0.00
Lapiceros tinta líquida color negro	caja x 12 u.	0	30.00	0.00
Lapiceros tinta líquida color rojo	caja x 12 u.	0	30.00	0.00
Papelógrafo blanco 61 cm X 86 cm	ciento	0	32.00	0.00
Folder manila tamaño A4	paquete x 25 u.	0	8.00	0.00
Fasteners metálico	caja x 50 u.	0	7.00	0.00
Post-it 75/76 mm x 75/76 mm	cubo x 500u	0	12.00	0.00
cola sintética x 8 oz	unidad	2	12.00	24.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>1,602.00</b>
<b>DIFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b>				
Difusión en radio	mes	1	2500.00	2500.00
Difusión en televisión	mes	1	2500.00	2500.00
Difusión en prensa escrita	mes	1	2000.00	2000.00
Difusión en redes sociales	mes	1	1000.00	1000.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>8,000.00</b>
<b>COMBUSTIBLE PARA EL ENCIERRO</b>				
Gasolina para grupo electrógeno - encierro	galón	2	20.00	40.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>40.00</b>
<b>REFRIGERIOS Y ALIMENTACIÓN PARA COMISIONES DE ENCIERRO Y EXTERNAS</b>				
Desayunos	unidad	70	12.00	840.00
Almuerzos	unidad	50	15.00	750.00
Cenas	unidad	24	12.00	288.00



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd

ÁREA DE ADMISIÓN

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Hamburguesas y bebidas	unidad	10	10.00	100.00
Frutas varias por kilo	kilo	10	10.00	100.00
Bidón de agua 20 lt.	unidad	3	15.00	45.00
Agua mineral de 1/2 lt.	unidad	36	1.50	54.00
Gaseosas de 1 1/2 lt.	unidad	6	8.00	48.00
Jabón de tocador líquido X 220 ml.	unidad	5	10.00	50.00
Papel higiénico (rollo personal) blanco de doble hoja x 2	unidad	20	2.00	40.00
Alcohol líquido	litro	5	15.00	75.00
Alcohol en gel	litro	5	15.00	75.00
Mascarillas KN - 95 caja x 20 und	caja	4	50.00	200.00
Mascarillas quirurgica caja x 50 und	caja	4	20.00	80.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>2,745.00</b>
<b>RETRIBUCIONES COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN</b>				
Presidente de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1500.00	1500.00
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1300.00	1300.00
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1300.00	1300.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>4,100.00</b>
<b>RETRIBUCIONES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS - UNJ</b>				
Coordinador de la elaboración del examen (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1300.00	0.00
Docente responsable de la elaboración de preguntas del examen	unidad	7	600.00	4200.00
Responsable de la Impresión y compaginación del examen	unidad	2	400.00	800.00
Coordinador general de local (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1300.00	0.00
Asistencia administrativa a comisión permanente de admisión	unidad	1	400.00	400.00
Aplicador del examen o vigilante de aula	unidad	8	300.00	2400.00
Responsable de control de ingreso (puerta- 2, detector de metales-2, cabinas de desinfección-2, guía de postulante-3 y huella digital-2)	unidad	11	200.00	2200.00
Responsable de la calificación del examen	unidad	1	800.00	800.00
Asistentencia tecnica para calificación del examen	unidad	1	400.00	400.00
Responsable de ambientación de aulas y local de encierro	unidad	1	500.00	500.00
Personal administrativo de apoyo	unidad	6	150.00	900.00
Responsable de logística de alimentación	unidad	1	200.00	200.00
Conductor para la camioneta UNJ	unidad	1	200.00	200.00
Responsable de información y comunicación (Imagen Institucional UNJ)	unidad	1	500.00	500.00
Secretario General UNJ	unidad	1	500.00	500.00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**


"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

Unidad de enfermería de la UNJ	unidad	2	400.00	800.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>14,800.00</b>
<b>CONTRATACIÓN DE PERSONAL EXTERNO</b>				
Asistente Administrativa	mes	3	2000.00	6000.00
Personal de apoyo en inscripciones - 3 PERSONAS	mes	1	1000.00	3000.00
Servicio de vigilancia - 4 PERSONAS	turno	3	250.00	3000.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>12,000.00</b>
<b>ALQUILER DE GRUPO ELECTRÓGENO</b>				
Alquiler de grupo electrógeno	unidad	1	500.00	500.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>500.00</b>
<b>GASTOS DIVERSOS</b>				
Otros gastos diversos	unidad	1	800.00	800.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>800.00</b>
<b>TOTAL EGRESOS</b>				<b>44,587.00</b>

**RESUMEN DEL PRESUPUESTO**



Total ingresos	45,000.00
Total egresos	44,587.00
<b>SALDO</b>	<b>413.00</b>

**4.1.3. EXÁMENES CENTRO PREUNIVERSITARIO UNJ**

**a) Ejecución de los exámenes CEPRE UNJ**

En coordinación con el Centro Preuniversitario UNJ (CEPRE UNJ) se preparará el material logístico, informativo y los temas de evaluación para el Primer y Segundo Examen CEPRE UNJ 2022-1. La Comisión Permanente de Admisión realizará la selección de docentes y administrativos para la elaboración, aplicación, actividades logísticas, calificación y publicación de resultados de cada examen.

El Centro Preuniversitario es responsable de elaborar sus planes de trabajo estableciendo la publicidad y difusión, metas, presupuesto; y en coordinación con el Área de Admisión elaboran el cronograma para cada ciclo de preparación.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**b) Cronograma de actividades**

DESCRIPCIÓN	2022		
	ENE	FEB	MAR
<b>EXÁMENES CEPRE UNJ</b>			
1 Ejecución de exámenes	■	■	
Presentación del informe final		■	■

**4.1.4. EXAMEN EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO**

**a) Publicidad y difusión**

En coordinación con la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional se elaborará el spot publicitario y la difusión de los exámenes en medios de comunicación como redes sociales, portal web institucional, radio, televisión, prensa escrita, etc.

Se solicitará a la Dirección General de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y la Unidad de Abastecimientos los servicios necesarios programados y presupuestados para la difusión.

**b) Ejecución del examen**

En coordinación con la Vicepresidencia Académica y la Dirección de Gestión Académica de la UNJ, se preparará la logística necesaria para la realización del examen: preparación de material logístico e informativo y se solicitará la presencia de la Fiscalía y la Policía Nacional del Perú para que participen durante el examen.

La Comisión Permanente de Admisión realizará la selección de docentes y administrativos para la elaboración, aplicación, actividades logísticas, calificación y publicación de resultados de cada examen.

**c) Cronograma de actividades**

DESCRIPCIÓN	2022		
	ENE	FEB	MAR
<b>EXAMEN EXTRAORDINARIO</b>			
2 Publicidad y difusión	■	■	■
Ejecución de examen			■
<b>EXAMEN ORDINARIO</b>			
3 Publicidad y difusión	■	■	■
Ejecución de examen			■
4 Presentación del informe final			■



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**4.1.5. METAS**

Lograr la inscripción de 800 postulantes en ambos exámenes: extraordinario y ordinario.

**4.1.6. PRESUPUESTO**

A continuación, se detalla los ingresos y egresos proyectados para los exámenes: extraordinario y ordinario.

**EXAMEN EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO UNJ 2022-1**

**INGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	INSCRIPCIÓN	TOTAL S/.
Postulantes	unidad	800	300.00	240,000.00
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>240,000.00</b>

**EGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	TOTAL S/.
<b>ÚTILES DE OFICINA</b>				
Papel Bond A-4 de 75 gr	paquete x 500 u.	50	15.00	750.00
Sobres de Manila 1/2 Oficio	paquete x 50 u.	5	8.00	40.00
Sobres de Manila A4	paquete x 50 u.	5	10.00	50.00
Sobres de Manila Oficio	paquete x 50 u.	5	11.00	55.00
Sobres de Manila T/ Extraoficio	paquete x 50 u.	5	13.00	65.00
Plumones color azul artesco N° 047	caja x 12 u.	3	19.00	57.00
Tóner 85A para impresora HP Láser Jet P1102w	unidad	4	250.00	1000.00
Tóner 90X CE390X para impresora HP Láser Jet 600 M603	unidad	2	1200.00	2400.00
Tóner de impresión para Kónica Minolta Cód. Ref. TN 513 (Tóner para impresora Kónica Minolta Bizhub 554e)	unidad	3	600.00	1800.00
Tóner 312X negro-CF380X para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	4	500.00	2000.00
Tóner 312A cian-CF381A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500.00	1000.00
Tóner 312A yello-CF382A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500.00	1000.00
Tóner 312A magenta-CF383A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500.00	1000.00
Tinta para Risograph cód. ref. S-4254 negro (Tinta Riso S-4254 para duplicadora RISO EZ230U)	unidad	2	200.00	400.00



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd

ÁREA DE ADMISIÓN

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Máster para Duplicadora Risograph Cód. Ref. S4249 (Máster Riso S-4249 para duplicadora RISO EZ230U)	unidad	2	250.00	5
Cinta Masking Tape 1" x 40 yds, 24 mm x 36.58 m	unidad	36	4.00	1
Cinta Masking Tape 2" x 40 yds, 48 mm x 36.58 m (gruesa)	unidad	24	7.00	1
Cinta de embalaje 2" x 80 yds (gruesa)	unidad	24	4.00	1
Film 45 cm x 20 cm	unidad	0	26.00	1
Clip metálico estándar	caja x 100 u.	6	2.00	1
Corrector líquido /lapicero	unidad	12	3.00	1
Binder Clip metálico T: 1 1/4" (32 mm) x 12 piezas	caja x 12 u.	3	7.00	1
Binder Clip metálico T: 1 5/8" (41 mm) x 12 piezas	caja x 12 u.	3	9.00	1
Grapas N° 26/6 x 5,000 unidades	caja	6	4.00	1
Lápiz 2B de madera con borrador	unidad	48	1.00	1
Lapiceros tinta seca color azul	caja x 50 u.	3	28.00	1
Lapiceros tinta seca color negro	caja x 50 u.	2	28.00	1
Lapiceros tinta seca color rojo	caja x 50 u.	1	28.00	1
Lapiceros tinta líquida color azul	caja x 12 u.	3	22.00	1
Lapiceros tinta líquida color negro	caja x 12 u.	2	22.00	1
Lapiceros tinta líquida color rojo	caja x 12 u.	1	22.00	1
Papelógrafo blanco 61 cm X 86 cm	ciento	3	32.00	1
Folder manila tamaño A4	paquete x 25 u.	4	8.00	1
Folder de plástico de colores A4	unidad	6	7.00	1
Fásteres metálico	caja x 50 u.	2	7.00	1
Cola sintética X 8 oz	unidad	3	12.00	1
Post-it 75/76 mm x 75/76 mm	cubo x 500u	3	12.00	1
Pegamento tipo terokal X 1/8 galón	unidad	0	12.00	1
Tinta para tampón color negro	unidad	2	3.00	1
Tinta para tampón color azul	unidad	2	3.00	1
Engrapador metálico tipo alicate	unidad	6	32.00	1
Programa Mithtype Original	unidad	1	500.00	5
Agendas grandes	unidad	6	25.00	1
Computadoras de la última generación	unidad	3	9000.00	270
Antivirus para PC	unidad	4	200.00	8
Fichas ópticas con 8 dígitos, 120g. Con hoja de identificación y respuestas	millar	5	1000.00	50



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**

ÁREA DE ADMISIÓN

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

SUB TOTAL				46,903.00
<b>FOLLETERIA Y MATERIAL PUBLICITARIO VISUAL</b>				
Afiches tamaño 60 x 40 en papel couche de 115 gr. Full color	millar	0.25	1300.00	325.00
Dípticos tamaño A-4 en papel couche de 115 gr. Full color	millar	5	270.00	1350.00
Fólder T/Oficio Cartulina Folcote a todo color plastificado con bolsillo	millar	0	1200.00	0.00
Gigantografía 2.50 m x 3.40 m con ojalillos	unidad	1	300.00	300.00
Gigantografía 1.20 m (ancho) x 1.70 m (alto) con ojalillos (para pedestal)	unidad	2	50.00	100.00
Gigantografía 2.00 m (ancho) x 1.20 m (alto) con ojalillos	unidad	0	40.00	0.00
Gigantografías tipo pasacalle 7.00 m (ancho) x 1.00 m (alto) incluye elaboración e instalación	unidad	6	300.00	1800.00
Gigantografías para Roll Screen 2.00 m (alto) x 1.00 m (ancho) (incluye diseño y colocación)	unidad	0	70.00	0.00
Stand publicitario móvil para brindar información	unidad	0	500.00	0.00
Gigantografía adhesiva 2.5 m x 2.5 m	unidad	1	300.00	300.00
Polos bordados con el logo de la UNJ	unidad	20	40.00	800.00
Busos para representatividad de la Oficina de Admisión	unidad	5	150.00	750.00
Gorras bordadas en tela mojada con el logo de la UNJ	unidad	20	25.00	500.00
SUB TOTAL				6,225.00
<b>DIFUSIÓN EN PRENSA ESCRITA, RADIO, TELEVISIÓN Y REDES SOCIALES (2022-1)</b>				
Presencia Escrita	mes	1.5	3000.00	4500.00
Difusión en Radio	mes	1.5	3000.00	4500.00
Difusión en Televisión	mes	1.5	1500.00	2250.00
Difusión en Redes Sociales	mes	1.5	1500.00	2250.00
SUB TOTAL				13,500.00
<b>PAGO PERSONAL PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES Y ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (2022-1)</b>				
Asistente Administrativa	mes	6	2000.00	12000.00
Personal de apoyo para inscripciones - 8 PERSONAS	mes	2	1000.00	16000.00
Servicio de vigilancia para Examen Extraordinario - 4 PERSONAS	turno	3	250.00	3000.00
Servicio de vigilancia para Examen Ordinario - 4 PERSONAS	turno	3	250.00	3000.00
SUB TOTAL				34,000.00
<b>COMBUSTIBLE PARA GRUPO ELECTRÓGENO (2022-1)</b>				



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**

ÁREA DE ADMISIÓN  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

Gasolina para grupo electrógeno - encierro de examen extraordinario y ordinario.	galón	2	20.00	
<b>SUB TOTAL</b>				
<b>ALIMENTACIÓN PARA COMISIONES (Examen Extraordinario 2022-1)</b>				
Desayunos	unidad	75	12.00	
Almuerzos	unidad	55	15.00	
Cenas	unidad	24	12.00	
Hamburguesas y bebidas	unidad	10	10.00	
Frutas varias por kilo	kilo	8	10.00	
Bidón de agua 20 lt.	unidad	3	15.00	
Agua mineral de 1/2 lt.	unidad	36	1.50	
Gaseosas de 1 1/2 lt.	unidad	6	8.00	
Jabón de tocador líquido X 220 ml.	unidad	5	10.00	
Papel higiénico (rollo personal) blanco de doble hoja x 2	unidad	20	2.00	
Alcohol líquido	litro	5	15.00	
Alcohol en gel	litro	5	15.00	
Amonio cuaternario x 3.8 L	galón	1	400.00	
Papel toalla x 200 m	unidad	4	20.00	
Cinta adhesiva vinilica para piso	unidad	6	35.00	
Mascarillas KN - 95 caja x 20 und	caja	4	50.00	
Mascarillas quirurgica caja x 50 und	caja	4	20.00	
<b>SUB TOTAL</b>				<b>3,</b>
<b>ALIMENTACIÓN PARA COMISIONES (Examen Ordinario 2022-1)</b>				
Desayunos	unidad	120	12.00	1
Almuerzos	unidad	75	15.00	1
Cenas	unidad	15	12.00	
Hamburguesas y bebida	unidad	50	10.00	
Frutas varias por kilo	kilo	15	10.00	
Bidón de agua 20 lt.	unidad	4	15.00	
Agua mineral de 1/2 lt.	unidad	150	1.50	
Gaseosas de 1 1/2 lt.	unidad	12	8.00	
Jabón de tocador líquido X 220 ml.	unidad	10	10.00	
Papel higiénico (rollo personal) blanco de doble hoja x 2	unidad	40	2.00	



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

Alcohol líquido	litro	15	15.00	225.00
Alcohol en gel	litro	15	15.00	225.00
Amonio cuaternario x 3.8 L	galón	2	400.00	800.00
Papel toalla x 200 m	unidad	6	20.00	120.00
Cinta adhesiva vinílica para piso	unidad	4	35.00	140.00
Mascarillas KN - 95 caja x 20 und	caja	8	50.00	400.00
Mascarillas quirurgica caja x 50 und	caja	8	20.00	160.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>4,406.00</b>
<b>RETRIBUCIONES COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN (Examen Extraordinario 2022-1)</b>				
Presidente de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1200.00	1200.00
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1000.00	1000.00
Vocal de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1000.00	1000.00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>3,200.00</b>
<b>RETRIBUCIONES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS - UNJ (Examen Extraordinario 2022-1)</b>				
Coordinador de la elaboración del examen (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1000.00	0.00
Docente responsable de la elaboración de preguntas del examen	unidad	2	500.00	1000.00
Responsable de la Impresión y compaginación del examen	unidad	2	400.00	800.00
Coordinador general de local (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1000.00	0.00
Asistencia administrativa a comisión permanente de admisión	unidad	1	400.00	400.00
Aplicador del examen o vigilante de aula	unidad	8	300.00	2400.00
Responsable de control de ingreso (puerta - 2, detector de metales - 2, cabinas de desinfección - 2, guía de postulante - 2 y huella digital - 2)	unidad	10	200.00	2000.00
Responsable de la calificación del examen	unidad	1	700.00	700.00
Asistencia técnica para calificación del examen	unidad	1	400.00	400.00
Responsable de ambientación de aulas y local de encierro	unidad	1	400.00	400.00
Personal administrativo de apoyo	unidad	6	150.00	900.00
Responsable de logística de alimentación	unidad	1	200.00	200.00
Conductor para la camioneta UNJ	unidad	1	200.00	200.00
Responsable de información y comunicación (Imagen Institucional UNJ)	unidad	1	400.00	400.00
Secretario General UNJ	unidad	1	400.00	400.00
Unidad de enfermería de la UNJ	unidad	1	400.00	400.00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



SUB TOTAL				10,0
<b>RETRIBUCIONES COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN (Examen Ordinario 2022-1)</b>				
Presidente de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1800.00	18,0
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1500.00	15,0
Vocal de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1500.00	15,0
SUB TOTAL				48,0
<b>RETRIBUCIONES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS - UNJ (Examen Ordinario 2022-1)</b>				
Coordinador de la elaboración del examen (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1500.00	
Docente responsable de la elaboración de preguntas del examen	unidad	8	700.00	5,600.00
Responsable de la Impresión y compaginación del examen	unidad	4	500.00	2,000.00
Coordinador general de local (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1500.00	
Asistencia administrativa a comisión permanente de admisión	unidad	1	500.00	500.00
Aplicador del examen o vigilante de aula	unidad	50	400.00	20,000.00
Responsable de control de ingreso (puerta- 4, detector de metales-2, cabinas de desinfección-2, guía de postulante-18 y huella digital-4)	unidad	30	250.00	7,500.00
Responsable de la calificación del examen	unidad	1	900.00	900.00
Asistentencia tecnica para calificación del examen	unidad	1	500.00	500.00
Responsable de ambientación de aulas y local de encierro	unidad	1	500.00	500.00
Personal administrativo de apoyo	unidad	8	200.00	1,600.00
Responsable de logística de alimentación	unidad	2	200.00	400.00
Conductor para la camioneta UNJ	unidad	2	250.00	500.00
Responsable de información y comunicación (Imagen Institucional UNJ)	unidad	1	600.00	600.00
Secretario General UNJ	unidad	1	600.00	600.00
Unidad de enfermería de la UNJ	unidad	2	500.00	1,000.00
SUB TOTAL				42,100.00
<b>GASTOS DIVERSOS</b>				
Otros gastos diversos	global	1	3000.00	3,000.00
SUB TOTAL				3,000.00
<b>TOTAL EGRESOS</b>				<b>172,100.00</b>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**RESUMEN DEL PRESUPUESTO**

Total ingresos	240,000.00
Total egresos	172,424.00
<b>SALDO</b>	<b>67,576.00</b>

**4.1.7. CUADRO DE VACANTES DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-1**

La Comisión Permanente de Admisión solicita por medio de la Dirección de Gestión Académica ante Comisión Organizadora la aprobación de la propuesta del número de vacantes en sus distintas modalidades de admisión.

**CUADRO DE VACANTES PROPUESTAS PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-1**

N°	CARRERAS PROFESIONALES	MODALIDAD DE ADMISIÓN															TOTAL VACANTES			
		QUINTO GRADO DE SECUNDARIA	EXAMEN EXTRAORDINARIO																	
			PRIMEROS PUESTOS		COMUNIDADES NATIVAS	DEPORTISTAS DESTACADOS	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DEL TERRORISMO Y BENEFICIARIOS DEL PLAN INTEGRAL DE REPARACIONES (PIR)	TRASLADOS INTERNOS	TITULADOS O GRADUADOS		TRASLADOS EXTERNOS		COOPERATIVA LA PROSPERIDAD DE CHIRINOS	BECA 18 (PRONABEC)	CENTRO PREUNIVERSITARIO UNJ		ORDINARIO		
			U	R						N	I	N	I							
1	INGENIERÍA CIVIL	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	15	40
2	INGENIERÍA DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	15	40
3	INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	15	40
4	INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	15	40
5	TECNOLOGÍA MÉDICA CON ESPECIALIDAD EN LABORATORIO CLÍNICO	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	15	40
<b>TOTAL</b>		15	5	5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	40	75	200	



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**4.1.8. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-1**

El cronograma para el Proceso de Admisión UNJ 2022-1 se detalla en el siguiente cuadro:

**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-1**

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA
INSCRIPCIONES	Cepre UNJ	Del 18-10-2021 al 11-12-2022
	Examen Quinto de Secundaria	Del 25-10-2021 al 26-11-2021
	Examen Extraordinario a) Primeros Puestos b) Comunidades Nativas c) Deportistas Destacados d) Personas con Discapacidad e) Víctimas del Terrorismo y Programa Integral de Reparaciones f) Traslados Internos g) Traslados Externos Nacionales e Internacionales h) Titulados o Graduados Nacionales e Internacionales i) Cooperativa la Prosperidad de Chirinos j) Beca 18 (Pronabec)	Del 10-01-2022 al 04-02-2022
	Examen Ordinario	Del 10-01-2022 al 25-02-2021
	Examen Quinto de Secundaria	04-12-2021
APLICACIÓN DE EXÁMENES Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	Primer Examen CEPRE UNJ 2022-1	23-01-2022
	Segundo Examen CEPRE UNJ 2022-1	20-02-2022
	Examen Extraordinario	12-02-2022
	Examen Ordinario	05-03-2022
ENTREGA DE CONSTANCIAS DE INGRESO	CEPRE UNJ, Examen Quinto de Secundaria, Examen Extraordinario y Examen Ordinario	Del 07-03-2022 al 11-03-2022
MATRÍCULA DE INGRESANTES REGULARES		Del 07-03-2022 al 09-03-2022
MATRÍCULA DE ACCESITARIOS		Del 10-03-2022 al 11-03-2022
PROGRAMA DE INDUCCIÓN Y NIVELACIÓN ACADÉMICA - INGRESANTES		Del 14-03-2022 al 18-04-2022
INICIO DE CLASES		21-03-2022



**4.2. PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-2**

**4.2.1. EXÁMENES**

Comprende los siguientes exámenes:

- A. Exámenes del centro preuniversitario UNJ**, dirigido a los alumnos matriculados en el centro preuniversitario de la UNJ, comprende el primer y segundo examen CEPRE UNJ.
- B. Examen extraordinario**, dirigido a los alumnos que han concluido el quinto grado de educación secundaria y que desean postular a través de las modalidades: primeros puestos, comunidades nativas, deportistas destacados, personas con discapacidad, Víctimas del Terrorismo y Beneficiarios del Programa Integral de Reparaciones (PIR), Cooperativa la Prosperidad de Chirinos, Beca 18 (PRONABEC); así como traslados internos, traslados externos (nacionales e internacionales), y titulados o graduados (nacionales e internacionales), siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos para cada caso.
- C. Examen ordinario**, dirigido a los alumnos que han concluido el quinto grado de educación secundaria de Educación Básica Regular (EBR), o su equivalente de Educación Básica Alternativa (EBA) o Centro Educación Básica Alternativa (CEBA).

**4.2.2. EXÁMENES CENTRO PREUNIVERSITARIO UNJ**

**a) Ejecución de los exámenes CEPRE UNJ**

En coordinación con el Centro Preuniversitario UNJ (CEPRE UNJ) se preparará el material logístico, informativo y los temas de evaluación para el Primer y Segundo Examen CEPRE UNJ 2022-2. La Comisión Permanente de Admisión realizará la selección de docentes y administrativos para la elaboración, aplicación, actividades logísticas, calificación y publicación de resultados de cada examen.

El Centro Preuniversitario es responsable de elaborar sus planes de trabajo estableciendo la publicidad y difusión, metas, presupuesto; y en coordinación con el Área de Admisión elaboran el cronograma para cada ciclo de preparación.

**b) Cronograma de actividades**

DESCRIPCIÓN		2022			
		MAY	JUN	JUL	AGO
1	<b>EXÁMENES CEPRE UNJ</b>				
	Ejecución de exámenes				
	Presentación de informe final				





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**4.2.3. EXAMEN EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO**

**a) Publicidad y difusión**

En coordinación con la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional se elaborará el spot publicitario y la difusión del examen en medios de comunicación como redes sociales, portal web institucional, radio, televisión, prensa escrita, etc.

Se solicitará a la Dirección General de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y la Unidad de Abastecimientos los servicios necesarios programados y presupuestados para la difusión.

**b) Ejecución del examen**

En coordinación con la Vicepresidencia Académica y la Dirección de Gestión Académica de la UNJ, se preparará la logística necesaria para la realización del examen: preparación de material logístico e informativo y se solicitará la presencia de la Fiscalía y la Policía Nacional del Perú para que participen durante el examen.

La Comisión Permanente de Admisión realizará la selección de docentes y administrativos para la elaboración, aplicación, actividades logísticas, calificación y publicación de resultados de cada examen.

**c) Cronograma de actividades**

DESCRIPCIÓN		2022			
		MAY	JUN	JUL	AGO
1	<b>EXAMEN EXTRAORDINARIO</b>				
	Publicidad y difusión		■	■	
	Ejecución de examen			■	
2	<b>EXAMEN ORDINARIO</b>				
	Publicidad y difusión		■	■	
	Ejecución de examen				■
3	Presentación del Informe Final				■

**4.2.4. METAS**

Lograr la inscripción de 600 postulantes en ambos exámenes: extraordinario y ordinario.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

**4.2.5. PRESUPUESTO**

A continuación, se detalla los ingresos y egresos proyectados para los exámenes: extraordinario y ordinario.

**EXÁMENES EXTRAORDINARIO Y ORDINARIO UNJ 2022-2**

**INGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	INSCRIPCIÓN	TOTAL SI.
Postulantes	unidad	600	300,00	180.000,00
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>180.000,00</b>

**EGRESOS**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	TOTAL SI.
<b>ÚTILES DE OFICINA</b>				
Papel Bond A-4 de 75 gr	paquete x 500 u.	50	15,00	750,00
Sobres de Manila 1/2 Oficio	paquete x 50 u.	5	8,00	40,00
Sobres de Manila A4	paquete x 50 u.	5	10,00	50,00
Sobres de Manila Oficio	paquete x 50 u.	5	11,00	55,00
Sobres de Manila T/ Extraoficio	paquete x 50 u.	5	13,00	65,00
Plumones color azul artesco N° 047	caja x 12 u.	3	19,00	57,00
Tóner 85A para impresora HP Láser Jet P1102w	unidad	3	250,00	750,00
Tóner 90X CE390X para impresora HP Láser Jet 600 M603	unidad	2	1200,00	2400,00
Tóner de impresión para Kónica Minolta Cód. Ref. TN 513 (Tóner para impresora Kónica Minolta Bizhub 554e)	unidad	2	600,00	1200,00
Tóner 312X negro-CF380X para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500,00	1000,00
Tóner 312A cian-CF381A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500,00	1000,00
Tóner 312A yello-CF382A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500,00	1000,00
Tóner 312A magenta-CF383A para impresora HP LáserJet Pro MFP M476 dw	unidad	2	500,00	1000,00
Tinta para Risograph cód. ref. S-4254 negro (Tinta Riso S-4254 para duplicadora RISO EZ230U)	unidad	2	200,00	400,00
Máster para Duplicadora Risograph Cód. Ref. S4249 (Máster Riso S-4249 para duplicadora RISO EZ230U)	unidad	2	250,00	500,00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

Cinta Masking Tape 1" x 40 yds, 24 mm x 36.58 m	unidad	36	4,00	144
Cinta Masking Tape 2"x 40 yds , 48 mm x 36.58 m (gruesa)	unidad	24	7,00	168
Cinta de embalaje 2" x 80 yds (gruesa)	unidad	24	4,00	96
Film 45 cm x 20 cm	unidad	0	26,00	0
Clip metálico estándar	caja x 100 u.	6	2,00	12
Corrector líquido tipo lapicero	unidad	12	3,00	36
Binder Clip metálico T: 1 1/4" (32 mm) x 12 piezas	caja x 12 u.	2	7,00	14
Binder Clip metálico T: 1 5/8" (41 mm) x 12 piezas	caja x 12 u.	2	9,00	18
Grapas N° 26/6 x 5,000 unidades	caja	6	4,00	24
Lápiz 2B de madera con borrador	unidad	48	1,00	48
Lapiceros tinta seca color azul	caja x 50 u.	3	28,00	84
Lapiceros tinta seca color negro	caja x 50 u.	2	28,00	56
Lapiceros tinta seca color rojo	caja x 50 u.	1	28,00	28
Lapiceros tinta líquida color azul	caja x 12 u.	3	22,00	66
Lapiceros tinta líquida color negro	caja x 12 u.	2	22,00	44
Lapiceros tinta líquida color rojo	caja x 12 u.	1	22,00	22
Papelógrafo blanco 61 cm X 86 cm	ciento	2	32,00	64
Folder manila tamaño A4	paquete x 25 u.	2	8,00	18
Folder de plástico de colores A4	unidad	6	7,00	42
Fásteres metálico	caja x 50 u.	1	7,00	35
Cola sintética X 8 oz	unidad	3	12,00	36
Post-it 75/76 mm x 75/76 mm	cubo x 500u	0	12,00	0
Pegamento tipo terokal X 1/8 galón	unidad	0	12,00	0
Tinta para tampón color negro	unidad	2	3,00	6
Tinta para tampón color azul	unidad	2	3,00	6
Engrapador metálico tipo alicate	unidad	4	32,00	128
Programa Mithtype Original	unidad	0	500,00	0
Agendas grandes	unidad	0	25,00	0
Computadoras de la última generación	unidad	0	9000,00	0
Antivirus para PC	unidad	0	200,00	0
Fichas ópticas con 8 dígitos, 120g. Con hoja de identificación y respuestas	millar	5	1000,00	5000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>16.43</b>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

<b>FOLLETERIA Y MATERIAL PUBLICITARIO VISUAL</b>				
Afiches tamaño 60 x 40 en papel couche de 115 gr. Full color	millar	0,25	1300,00	325,00
Dípticos tamaño A-4 en papel couche de 115 gr. Full color	millar	5	270,00	1350,00
Fólder T/Oficio Cartulina Folcote a todo color plastificado con bolsillo	millar	0	1200,00	0,00
Gigantografía 2.50 m x 3.40 m con ojalillos	unidad	1	300,00	300,00
Gigantografía 1.20 m (ancho) x 1.70 m (alto) con ojalillos (para pedestal)	unidad	2	50,00	100,00
Gigantografía 2.00 m (ancho) x 1.20 m (alto) con ojalillos	unidad	0	40,00	0,00
Gigantografías tipo pasacalle 7.00 m (ancho) x 1.00 m (alto) incluye elaboración e instalación	unidad	6	300,00	1800,00
Gigantografías para Roll Scream 2.00 m (alto) x 1.00 m (ancho) (incluye diseño y colocación)	unidad	0	70,00	0,00
Stand publicitario móvil para brindar información	unidad	0	500,00	0,00
Gigantografía adhesiva 2.5 m x 2.5 m	unidad	1	300,00	300,00
Polos bordados con el logo de la UNJ	unidad	20	40,00	800,00
Busos para representatividad de la Oficina de Admisión	unidad	5	150,00	750,00
Gorras bordadas en tela mojada con el logo de la UNJ	unidad	20	25,00	500,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>6.225,00</b>
<b>DIFUSIÓN EN PRENSA ESCRITA, RADIO, TELEVISIÓN Y REDES SOCIALES (2022-2)</b>				
Prensa Escrita	mes	1,5	3000,00	4500,00
Difusión en Radio	mes	1,5	3000,00	4500,00
Difusión en Televisión	mes	1,5	1500,00	2250,00
Difusión en Redes Sociales	mes	1,5	1500,00	2250,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>13.500,00</b>
<b>PAGO PERSONAL PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES Y ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (2022-2)</b>				
Asistente Administrativa	mes	6	2000,00	12000,00
Personal de apoyo para inscripciones - 6 PERSONAS	mes	2	1000,00	12000,00
Servicio de vigilancia para Examen Extraordinario - 4 PERSONAS	turno	3	250,00	3000,00
Servicio de vigilancia para Examen Ordinario - 4 PERSONAS	turno	3	250,00	3000,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>30.000,00</b>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

<b>COMBUSTIBLE PARA GRUPO ELECTRÓGENO (2022-2)</b>				
Gasolina para grupo electrógeno - encierro de examen extraordinario y ordinario.	galón	2	20,00	40,00
<b>SUB TOTAL</b>				40,00
<b>ALIMENTACIÓN PARA COMISIONES (Examen Extraordinario 2022-2)</b>				
Desayunos	unidad	75	12,00	900,00
Almuerzos	unidad	55	15,00	825,00
Cenas	unidad	24	12,00	288,00
Hamburguesas y bebida	unidad	10	10,00	100,00
Frutas varias por kilo	kilo	8	10,00	80,00
Bidón de agua 20 lt.	unidad	3	15,00	45,00
Agua mineral de 1/2 lt.	unidad	36	1,50	54,00
Gaseosas de 1 1/2 lt.	unidad	6	8,00	48,00
Jabón de tocador líquido X 220 ml.	unidad	5	10,00	50,00
Papel higiénico (rollo personal) blanco de doble hoja x 2	unidad	20	2,00	40,00
Alcohol líquido	litro	5	15,00	75,00
Alcohol en gel	litro	5	15,00	75,00
Amonio cuaternario x 3.8 L	galón	1	400,00	400,00
Papel toalla x 200 m	unidad	4	20,00	80,00
Cinta adhesiva vinilica para piso	unidad	4	35,00	140,00
Mascarillas KN - 95 caja x 20 und	caja	4	50,00	200,00
Mascarillas quirurgica caja x 50 und	caja	4	20,00	80,00
<b>SUB TOTAL</b>				3.488,00
<b>ALIMENTACIÓN PARA COMISIONES (Examen Ordinario 2022-2)</b>				
Desayunos	unidad	120	12,00	1440,00
Almuerzos	unidad	70	15,00	1050,00
Cenas	unidad	15	12,00	180,00
Hamburguesas y bebida	unidad	40	10,00	400,00
Frutas varias por kilo	kilo	15	10,00	150,00
Bidón de agua 20 lt.	unidad	4	15,00	60,00
Agua mineral de 1/2 lt.	unidad	120	1,50	180,00
Gaseosas de 1 1/2 lt.	unidad	12	8,00	96,00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

Jabón de tocador líquido X 220 ml.	unidad	10	10,00	100,00
Papel higiénico (rollo personal) blanco de doble hoja x 2	unidad	40	2,00	80,00
Alcohol líquido	litro	12	15,00	180,00
Alcohol en gel	litro	12	15,00	180,00
Amonio cuaternario x 3.8 L	galón	2	400,00	800,00
Papel toalla x 200 m	unidad	6	20,00	120,00
Cinta adhesiva vinílica para piso	unidad	4	35,00	140,00
Mascarillas KN - 95 caja x 20 und	caja	8	50,00	400,00
Mascarillas quirúrgica caja x 50 und	caja	8	20,00	160,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>4.096,00</b>
<b>RETRIBUCIONES COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN (Examen Extraordinario 2022-2)</b>				
Presidente de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1200,00	1200,00
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1000,00	1000,00
Vocal de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1000,00	1000,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>3.200,00</b>
<b>RETRIBUCIONES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS - UNJ (Examen Extraordinario 2022-2)</b>				
Coordinador de la elaboración del examen (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1000,00	0,00
Docente responsable de la elaboración de preguntas del examen	unidad	2	500,00	1000,00
Responsable de la Impresión y compaginación del examen	unidad	2	400,00	800,00
Coordinador general de local (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1000,00	0,00
Asistencia administrativa a comisión permanente de admisión	unidad	1	400,00	400,00
Aplicador del examen o vigilante de aula	unidad	8	300,00	2400,00
Responsable de control de ingreso (puerta - 2, detector de metales - 2, cabinas de desinfección - 2, guía de postulante - 2 y huella digital - 2)	unidad	10	200,00	2000,00
Responsable de la calificación del examen	unidad	1	700,00	700,00
Asistencia técnica para calificación del examen	unidad	1	400,00	400,00
Responsable de ambientación de aulas y local de encierro	unidad	1	400,00	400,00
Personal administrativo de apoyo	unidad	6	150,00	900,00
Responsable de logística de alimentación	unidad	1	200,00	200,00
Conductor para la camioneta UNJ	unidad	1	200,00	200,00
Responsable de información y comunicación (Imagen Institucional UNJ)	unidad	1	400,00	400,00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN

Secretario General UNJ	unidad	1	400,00	400,00
Unidad de enfermería de la UNJ	unidad	1	400,00	400,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>10.600,00</b>
<b>RETRIBUCIONES COMISIÓN PERMANENTE DE ADMISIÓN (Examen Ordinario 2022-2)</b>				
Presidente de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1800,00	1800,00
Secretario de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1500,00	1500,00
Vocal de la Comisión Permanente de Admisión	unidad	1	1500,00	1500,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>4.800,00</b>
<b>RETRIBUCIONES DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS - UNJ (Examen Ordinario 2022-1)</b>				
Coordinador de la elaboración del examen (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1500,00	0,00
Docente responsable de la elaboración de preguntas del examen	unidad	7	700,00	4900,00
Responsable de la Impresión y compaginación del examen	unidad	2	500,00	1000,00
Coordinador general de local (Integrante de la Comisión Permanente de Admisión)	unidad	0	1500,00	0,00
Asistencia administrativa a comisión permanente de admisión	unidad	1	500,00	500,00
Aplicador del examen o vigilante de aula	unidad	35	400,00	14000,00
Responsable de control de ingreso (puerta- 4, detector de metales-2, cabinas de desinfección-2, guía de postulante-16 y huella digital-4)	unidad	28	250,00	7000,00
Responsable de la calificación del examen	unidad	1	900,00	900,00
Asistencia técnica para calificación del examen	unidad	1	500,00	500,00
Responsable de ambientación de aulas y local de encierro	unidad	1	500,00	500,00
Personal administrativo de apoyo	unidad	8	200,00	1600,00
Responsable de logística de alimentación	unidad	2	200,00	400,00
Conductor para la camioneta UNJ	unidad	2	250,00	500,00
Responsable de información y comunicación (Imagen Institucional UNJ)	unidad	1	600,00	600,00
Secretario General UNJ	unidad	1	600,00	600,00
Unidad de enfermería de la UNJ	unidad	2	500,00	1000,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>34.000,00</b>
<b>PAGO PERSONAL PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES DE MANERA PRESENCIAL (2022-2)</b>				
Personal de apoyo para inscripciones - 2 PERSONAS	mes	2	1400,00	5600,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>5.600,00</b>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE JAÉN**

<b>ALIMENTACIÓN PARA DIFUSIÓN (2022-2)</b>				
Utcubamba	personas/día	2	100,00	200,00
San Ignacio	personas/día	2	100,00	200,00
Pomahuaca/Pucará	personas/día	2	70,00	140,00
Penachi/Salas	personas/día	2	100,00	200,00
Shumba Alto, Cruce de Shumba y Ambato	personas/día	2	70,00	140,00
Bagua	personas/día	2	100,00	200,00
Chirinos	personas/día	2	70,00	140,00
La Coipa	personas/día	2	70,00	140,00
Chontalí	personas/día	2	70,00	140,00
Colasay	personas/día	2	70,00	140,00
Cochalán/ San José del Alto	personas/día	2	70,00	140,00
Las Pirias	personas/día	2	70,00	140,00
Huabal	personas/día	2	70,00	140,00
Perico, Puerto Ciruelo y Huarango	personas/día	2	70,00	140,00
Bellavista	personas/día	2	70,00	140,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>2.340,00</b>
<b>PASAJES/ALQUILER DE VEHÍCULO UNJ (2022-2)</b>				
Utcubamba	día	1	300,00	300,00
San Ignacio	día	1	300,00	300,00
Pucará/Pomahuaca	día	1	300,00	300,00
Penachi/Salas	día	1	300,00	300,00
Shumba Alto, Cruce de Shumba y Ambato	día	1	300,00	300,00
Bagua	día	1	300,00	300,00
Chirinos	día	1	300,00	300,00
La Coipa	día	1	300,00	300,00
Chontalí	día	1	300,00	300,00
Colasay	día	1	300,00	300,00
Cochalán/ San José del Alto	día	1	300,00	300,00
Las Pirias	día	1	300,00	300,00
Huabal	día	1	300,00	300,00
Perico, Puerto Ciruelo y Huarango	día	1	300,00	300,00
Bellavista	día	1	300,00	300,00
<b>SUB TOTAL</b>				<b>4.500,00</b>



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN**  
**Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd**  
**ÁREA DE ADMISIÓN**  
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIO  
 DE JAÉN

<b>DIÉSEL S-50 PARA CAMIONETA UNJ-DIFUSIÓN (2022-2)</b>				
Utcubamba	galón	5	22,00	11
San Ignacio	galón	8	22,00	17
Pucará/Pomahuaca	galón	6	22,00	13
Penachi/Salas	galón	10	22,00	22
Shumba Alto, Cruce de Shumba y Ambato	galón	4	22,00	8
Bagua	galón	5	22,00	11
Chirinos	galón	5	22,00	11
La Coipa	galón	5	22,00	11
Chontali	galón	6	22,00	13
Colasay	galón	8	22,00	17
Cochalán/ San José del Alto	galón	6	22,00	13
Las Pirias	galón	5	22,00	11
Huabal	galón	5	22,00	11
Perico, Puerto Ciruelo y Huarango	galón	5	22,00	11
Bellavista	galón	3	22,00	6
<b>SUB TOTAL</b>				<b>1.892</b>
<b>GASTOS DIVERSOS</b>				
Otros gastos diversos	global	1	3000,00	3000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>3.000</b>
<b>TOTAL EGRESOS</b>				<b>143.705</b>

**RESUMEN DEL PRESUPUESTO**

Total ingresos	180.000,00
Total egresos	143.705,00
<b>SALDO</b>	<b>36.295,00</b>



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Resolución del Consejo Directivo N° 002-2018-Sunedu/Cd

ÁREA DE ADMISIÓN

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

## 4.2.6. CUADRO DE VACANTES DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-2

La Comisión Permanente de Admisión solicita por medio de la Dirección de Gestión Académica ante Comisión Organizadora la aprobación de la propuesta del número de vacantes en sus distintas modalidades de admisión.

### CUADRO DE VACANTES PROPUESTAS PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-2

N°	ESCUELAS PROFESIONALES	MODALIDAD DE ADMISIÓN																TOTAL VACANTES	
		QUINTO GRADO DE SECUNDARIA	EXAMEN EXTRAORDINARIO													ORDINARIO			
			PRIMEROS PUESTOS		COMUNIDADES NATIVAS	DEPORTISTA DESTACADO	PERSONA CON DISCAPACIDAD	VICTIMA DEL TERRORISMO Y BENEFICIARIO DEL PLAN INTEGRAL DE REPARACIONES (PIR)	COOPERATIVA LA PROSPERIDAD DE CHIRINOS	BECA 18 (PRONABEC)	TRASLADO INTERNO	TRASLADO EXTERNO INTERNACIONAL	TRASLADO EXTERNO NACIONAL	TITULADO O GRADUADO INTERNACIONAL	TITULADO O GRADUADO NACIONAL	CENTRO PREUNIVERSITARIO	ORDINARIO		ALTO RENDIMIENTO Y BAJOS RECURSOS
			R	U															
1	INGENIERÍA CIVIL	0	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	8	19	30	70
2	INGENIERÍA DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	0	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	8	19	0	40
3	INGENIERÍA FORESTAL Y AMBIENTAL	0	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	8	19	30	70
4	INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA	0	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	8	19	0	40
5	TECNOLOGÍA MÉDICA CON ESPECIALIDAD EN LABORATORIO CLÍNICO	0	1	1	1	1	2	1	1	0	1	1	1	1	1	8	19	30	70
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>40</b>	<b>95</b>	<b>90</b>	<b>290</b>



#### 4.2.7. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-2

El cronograma para el Proceso de Admisión UNJ 2022-2 se detalla en el siguiente cuadro:

## CRONOGRAMA DEL PROCESO DE ADMISIÓN UNJ 2022-2

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA
INSCRIPCIONES	Cepre UNJ	Del 14-03-2022 al 11-04-2022
	Examen Extraordinario a) Primeros Puestos b) Comunidades Nativas c) Deportistas Destacados d) Personas con Discapacidad e) Víctimas del Terrorismo y Programa Integral de Reparaciones f) Traslados Internos g) Traslados Externos Nacionales e Internacionales h) Titulados o Graduados Nacionales e Internacionales i) Cooperativa la Prosperidad de Chirinos	Del 23-05-2022 al 08-07-2022
	Examen Ordinario	Del 23-05-2022 al 30-07-2022
APLICACIÓN DE EXÁMENES Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	Primer Examen CEPRE UNJ 2022-2	21-05-2022
	Segundo Examen CEPRE UNJ 2022-2	02-07-2022
	Examen Extraordinario	16-07-2022
	Examen Ordinario	06-08-2022
ENTREGA DE CONSTANCIAS DE INGRESO	Ingresantes CEPRE UNJ, Examen Extraordinario y Examen Ordinario	Del 08-08-2022 al 10-08-2022
MATRÍCULA DE INGRESANTES REGULARES		Del 08-08-2022 al 10-08-2022
MATRÍCULA DE ACCESARIOS		Del 11-08-2022 al 12-08-2022
PROGRAMA DE INDUCCIÓN Y NIVELACIÓN ACADÉMICA - INGRESANTES		Del 15-08-2022 al 19-08-2022
INICIO DE CLASES		22-08-2022